

# **VEDTÆGTER**

## **for**

### **G/F Lavendelvej 23-69, 4470 Svebølle**

#### **§ 1.**

- 1.1 Foreningens navn er "Grundejerforeningen Lavendelvej 23-69, 4470 Svebølle".
- 1.2 Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesse i deres egenskab af grundejere.

#### **§ 2.**

- 2.1 Foreningens geografiske område er identisk med området for lokalplanen nr. 1.17 – Et nyt boligområde på Lavendelvej.
- 2.2 Foreningens medlemmer består af grundejere indenfor bebyggelsen ifølge lokalplan nr. 1.17, Rugtved By, Viskinge og er medlemspligtig af foreningen.
- 2.3. Medlemmer af grundejerforeningen Lavendelvej 23-69, 4470 Svebølle er tillige medlemmer af Vejfonden.

### **FORENINGENS TILHØRSFORHOLD**

#### **§ 3.**

- 3.1 Foreningen kan lade sig tilmelde lokal- og/eller landsorganisationer, hvis formål svarer til foreningens eget, samt foreninger som på lokalt plan varetager medlemmernes interesser.

### **GENERALFORSAMLING**

#### **§ 4.**

- 4.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed med hensyn til at give, ændre og ophæve foreningens vedtægter.
- 4.2 Denne myndighed gælder også for beslutninger og hæftelser indgået på generalforsamlingen.
- 4.3 Der afholdes ordinær generalforsamling en gang årligt, den anden tirsdag i maj måned. Mødet afholdes på neutral grund.
- 4.4 Indkaldelse til generalforsamling skal ske skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel og på foreningens hjemmeside.
- 4.5 Det reviderede regnskab udsendes til samtlige medlemmer samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling og offentliggøres på foreningens hjemmeside.
- 4.6 Alle forslag, inkl. forslag til vedtægtsændringer, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt være formanden i hænde senest den 1. april. Forslagene skal udsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen og offentliggøres på foreningens hjemmeside

4.7 Generalforsamlingens dagsorden har følgende punkter:

- Valg af dirigent.
- Bestyrelsens beretning ved formanden.
- Fremlæggelse af reviderede regnskaber til godkendelse.
- Indkomne forslag.
- Godkendelse af budget, samt fastsættelse af kontingent og bidrag til vejfond.
- Valg til bestyrelsen.
- Valg af suppleanter.
- Valg af intern revisor.
- Valg af ekstern revisor.
- Eventuelt.

### **EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

#### **§ 5.**

- 5.1 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når mindst fire medlemmer af bestyrelsen finder det påkrævet, eller når seks af medlemmerne skriftligt anmoder bestyrelsen derom.
- 5.2 Anmodningen skal bilægges angivelse af ønsket dagsorden. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel, senest 30 dage efter anmodningen.

### **AFSTEMNING**

#### **§ 6.**

- 6.1 På generalforsamlingen har hver husstand i foreningen én stemme. Stemmeretten fortages dog, såfremt den enkelte husstand er i restance til grundejerforeningen.
- 6.2 De på generalforsamlingen forelagte sager kan afgøres ved simpelt flertal. Stemmeafgivningen skal være skriftligt, såfremt ét medlem forlanger det. Ligeledes kan dirigenten kræve skriftlig afstemning.
- 6.3 Ved afstemning om vedtægtsændringer eller opløsning af foreningen skal mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede stemme for forslaget.
- 6.4 Ændring af vedtægterne eller opløsning af foreningen kan vedtages ved simpelt flertal, hvis forslaget har været fremlagt ved to på hinanden følgende generalforsamlinger, ekstraordinære som ordinære. Der skal begge gange have været simpelt flertal for det fremlagte forslag. Stemmeafgivningen skal være skriftlig, såfremt ét medlem forlanger det.
- 6.5 Der kan kun stemmes ved én fuldmagt pr. fremmødt stemmeberettiget medlem. Der skal benyttes den af bestyrelsens godkendte skabelon som findes på foreningens hjemmeside. Eventuelle fuldmagter indsamles, dateres og opbevares af kassereren mindst tre måneder efter generalforsamlingen.
- 6.6 De i vedtægterne nævnte beløb, kan af bestyrelsen, efter generalforsamlingens godkendelse, ændres, uden at dette betragtes som vedtægtsændringer.
- 6.7 Eventuelle vedtægtsændringer skal godkendes af Kalundborg Kommune.

### **FORENINGENS MIDLER**

#### **§ 7.**

- 7.1 Foreningen tegnes økonomisk af formanden i forening med kassereren eller af den samlede bestyrelse.



- 7.2 Foreningens indtægter fremkommer primært i form af kontingent, som betales ligeligt mellem alle medlemmer i grundejerforeningen
- 7.3 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- 7.4 Kontingentets størrelse fastsættes af generalforsamlingen på baggrund af et fremsat samlet budget for det kommende år.
- 7.5 En eventuel kontingentændring træder i kraft ved første normale indbetalingsdag efter vedtagelsen - uanset om der er sket forudbetaling.
- 7.6 Kontingentet forfalder til betaling den først kommende hverdag i april. Betaling for perioden 2011-marts/2012 forfalder inden udgangen af fjerne kvartal 2011.
- 7.7 Kontingentet til grundejerforeningen indbetales af den enkelte husstand. Kontingentindbetalingen skal ske til foreningens konto. Indbetalingstidspunktet er senest 14 dage fra forfaldsdag. Er indbetalingen ikke foretaget på sidste forfaldsdag, kan sagen - uden yderligere varsel - videregives til inkasso. De hermed forbundne udgifter betales af skyldner.
- 7.8 Det er til enhver tid den værende ejer af den enkelte parcel, som hæfter for restance til grundejerforeningen.
- 7.9 Den likvide beholdning må ved den årlige generalforsamling, højst andrage kr. 50.000. Ved likvid beholdning forstås kontant beholdning samt indestående på bank-, giro- og lignende konti. Det besluttet på førstkommende generalforsamling, hvorledes en eventuel likvid beholdning, større end ovennævnte, skal disponeres.
- 7.10 Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtigelser. I forhold til foreningen hæfter medlemmerne med en forholdsmæssig del, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på det enkelte medlem.

#### **SIKRING AF FORENINGENS MIDLER**

- 7.11 Kassebeholdningen skal henstå på konto i bank, sparekasse eller på girokonto.
- 7.12 Kun kassereren kan modtage indbetalinger i form af kontanter eller checks. For sådanne indbetalinger skal der udstedes en kvittering, og indbetalingen skal inden 7 dage, indsættes på foreningens konto.
- 7.13 Udbetalinger skal ske efter følgende retningslinjer:  
- A. Beløb indtil kr. 1.000,00 - kan udbetales af kassereren, mod kvittering.  
- B. Beløb over kr. 1.000,00 kan kun udbetales over foreningens kasse, mod 2 underskrifter - formanden og kassereren.
- 7.14 Kassereren må ikke opbevare mere end kr. 1.000,00 af foreningens midler på sin bopæl.
- 7.15 Kassereren skal udfærdige et specificeret regnskab, der viser alle bevægelser på foreningens konti.

## **VEJFOND**

### **§ 8.**

- 8.1 Til vedligeholdelse af de i lokalplanen nævnte veje og stier, opretter foreningen en vejfond.
- 8.2 Vejfonden bliver oprettet med selvstændige vedtægter.
- 8.3 Vejfonden skal oprettes som en særskilt konto. Oplysning om bevægelser på kontoen indgår som en del af det samlede regnskab.
- 8.4 Fondens midler kan kun frigives, hvis bestyrelsen, ved almindeligt flertal samt ved en generalforsamlingsbeslutning, har tilkendegivet, at midler kan frigives til de i paragraf 8.1 nævnte formål.
- 8.5 Midler kan, hvis paragraf 8.4 er opfyldt, frigives med mindst formandens og kassererens underskrifter.

## **FÆLLESAREALER**

### **§ 9.**

- 9.1 Grundejerforeningen drager omsorg for vejenes og fællesanlæggenes (belysning m.v.) vedligeholdelse - i det omfang det pålægges foreningen på generalforsamlingen.
- 9.2 Renholdelse af boligvejen samt stisystem, herunder snerydning, søges iværksat og gennemført af grundejerforeningen, idet grundejerforeningens bestyrelse ikke herved påtager sig noget ansvar.

## **BESTYRELSEN**

### **§ 10.**

- 10.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på fem medlemmer, som vælges på den ordinære generalforsamling. Valgperioden er to år. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer, sekretær og et bestyrelsesmedlem, således at formanden og kassereren ikke må afgå samme år.  
Der må kun være én repræsentant i bestyrelsen, inkl. Suppleanter, pr. Husstand.
- 10.2 Alle grundejere, som bor i grundejerforeningens område, er valgbare  
  
Stk. 2  
Valg af to suppleanter kan ske samtidig med valg til bestyrelsen, således at suppleanterne er de opstillede, der ikke blev valgt.  
  
Stk. 3  
Suppleanter indtræder i bestyrelsen efter stemmetal. Suppleanter vælges for en periode af ét år.  
  
Stk. 4  
Valg af en revisor og en revisor suppleant skal ske samtidig med valg til bestyrelsen. Revisor vælges for to år og revisor suppleant for et år.
- 10.3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer er til stede.
- 10.4 Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 10.5 Bestyrelsens beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal.
- 10.6 Sekretæren, eller dennes stedfortræder, udfærdiger fra hvert bestyrelsesmøde et referat, som tilsendes de øvrige medlemmer i bestyrelsen hurtigst muligt herefter (senest efter to uger), og referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside.

- 10.7 Bestyrelsesmøder afholdes efter behov, dog mindst en gang i kvartalet eller når tre af bestyrelsens medlemmer anmoder herom.
- 10.8 Hvis den samlede likvide kassebeholdning for Grundejerforeningen og Vejfonden overstiger kr. 200.000, kan der ved afstemning på den årlige generalforsamling påregnes en ekstern statsautoriseret revisor til gennemgang af regnskabet.
- 10.9 Den interne revisor skal gennemgå regnskabet kritisk og forvise sig om, at de i regnskabet opførte aktiver er til stede. Revisorerne kan foretage uanmeldte kasseeftersyn.

## **OPLØSNING AF FORENINGEN**

### **§ 11.**

- 11.1 Opløsning af foreningen kan ikke finde sted, så længe medlemmerne i henhold til skøder er forpligtet til medlemskab af grundejerforeningen, og kun når kommunen har godkendt opløsningen. Opløsning af foreningen kan dog finde sted, hvis formålet er at indtræde i en anden forening.
- Beslattes grundejerforeningens opløsning, skal der på samme generalforsamling vælges en likvidations komité, der på bedste måde sørger for at realisere foreningens aktiver, som udloddes til grundejerforeningens medlemmer, således, at overskuddet deles lige mellem de enkelte husstande. Eventuelt underskud pålignes grundejerforeningens medlemmer i samme forhold.